

Số: /KH-UBND

Ngọc Liên, ngày tháng 7 năm 2026

KẾ HOẠCH

Thực hiện kịch bản tăng trưởng kinh tế 6 tháng cuối năm 2026 trên địa bàn xã Ngọc Liên, tỉnh Thanh Hóa

Thực hiện Nghị quyết của Chính phủ: Số 168/NQ-CP ngày 27/6/2026 của Chính phủ về cập nhật kịch bản tăng trưởng và các giải pháp trọng tâm trong các quý còn lại của năm 2026; số 169/NQ-CP ngày 27/6/2026 về mục tiêu tăng trưởng của các địa phương năm 2026 và giai đoạn 2026-2030.

Thực hiện Kế hoạch số 255/KH-UBND ngày 20/7/2026 của UBND tỉnh Thanh Hóa về kế hoạch thực hiện kịch bản tăng trưởng kinh tế 6 tháng cuối năm 2026 trên địa bàn tỉnh Thanh Hóa. UBND xã Ngọc Liên ban hành kế hoạch thực hiện kịch bản tăng trưởng kinh tế 6 tháng cuối năm 2026 trên địa bàn xã Ngọc Liên, tỉnh Thanh Hóa với nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC TIÊU, YÊU CẦU

1. Mục tiêu

a) Mức tối thiểu phải đạt

Tốc độ tăng tổng sản phẩm năm 2026 đạt 6,39%, theo đó giá trị tổng sản phẩm (theo giá so sánh năm 2010) 824,5 tỷ đồng, trong đó: Nông, lâm, thủy sản 307,5 tỷ đồng; Công nghiệp - Xây dựng 225,0 tỷ đồng; Dịch vụ - Thương mại 292,0 tỷ đồng.

b) Các chỉ tiêu nền tảng của tăng trưởng 6 tháng cuối năm

- Giải ngân 100% kế hoạch vốn đầu tư công năm 2026 (31.182 triệu đồng) trước ngày 31/12/2026.

- Phấn đấu hoàn thành và bàn giao đưa vào sử dụng các dự án đầu tư xây dựng theo đúng tiến độ.

- Hoàn thành công tác GPMB đối với 02 tuyến đường (dự án Nâng cấp tuyến đường từ xã Quang Trung - Ngọc Liên - Ngọc Sơn - Ngọc Trung - Lam Sơn, huyện Ngọc Lặc đi xã Thọ Lập, huyện Thọ Xuân và dự án Nâng cấp tuyến đường từ xã Quang Trung, huyện Ngọc Lặc đi thị trấn Yên Lâm, huyện Yên Định).

- Hoàn thành các chỉ tiêu kinh tế - xã hội được giao tại Nghị quyết số 19/NQ-HĐND ngày 25/12/2025 của HĐND xã Ngọc Liên và Quyết định số 57/QĐ-UBND ngày 16/01/2026 của UBND xã Ngọc Liên.

2. Yêu cầu

- Mỗi chỉ tiêu tại Kế hoạch này được giao theo 02 mức: Mức tối thiểu và mức phấn đấu. Cơ quan, đơn vị được giao nhiệm vụ thực hiện chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND xã về việc hoàn thành mức tối thiểu; đồng thời, chủ động tổ chức thực hiện, điều hành để hoàn thành mức phấn đấu.

- Mỗi nhiệm vụ được giao phải bảo đảm nguyên tắc “6 rõ”: Rõ người, rõ

việc, rõ thời gian, rõ trách nhiệm, rõ thẩm quyền, rõ sản phẩm. Trên cơ sở đó, các phòng, cơ quan, đơn vị có trách nhiệm cụ thể hóa việc tổ chức thực hiện đến từng cá nhân được phân công và từng đầu mối theo dõi.

- Mỗi nhiệm vụ chỉ giao một cơ quan chủ trì, chịu trách nhiệm toàn diện về tiến độ, chất lượng và kết quả thực hiện. Các cơ quan phối hợp có trách nhiệm thực hiện đầy đủ phần việc thuộc chức năng, nhiệm vụ được giao; cung cấp thông tin, có ý kiến và hoàn thành nội dung phối hợp đúng thời hạn; không đùn đẩy, né tránh hoặc chuyển trách nhiệm cho cơ quan chủ trì. Đối với công việc thuộc thẩm quyền phải chủ động giải quyết ngay; trường hợp vượt thẩm quyền phải báo cáo Phó Chủ tịch UBND xã phụ trách trong thời hạn không quá 02 ngày làm việc, kể từ khi phát sinh, đồng thời đề xuất phương án xử lý cụ thể.

- Kết quả thực hiện tại Kế hoạch này là một trong những căn cứ đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ, kết quả thực hiện, xét thi đua, khen thưởng và xem xét trách nhiệm của người đứng đầu, tập thể lãnh đạo các phòng, cơ quan, đơn vị năm 2026.

II. PHÂN CÔNG CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH CỦA CHỦ TỊCH, CÁC PHÓ CHỦ TỊCH UBND XÃ

1. Đồng chí Phan Thị Hà, Phó Bí thư Đảng ủy - Chủ tịch UBND xã

- Lãnh đạo, điều hành chung việc thực hiện kịch bản tăng trưởng 6 tháng cuối năm 2026; trực tiếp chỉ đạo kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội, điều hành chung công tác tài chính, ngân sách, đầu tư; cải cách hành chính; phát triển doanh nghiệp, quốc phòng - an ninh. Chủ trì phiên họp thường kỳ hằng tháng của UBND xã để đánh giá tiến độ thực hiện các chỉ tiêu, nhiệm vụ theo mức tối thiểu và mức phấn đấu.

- Theo dõi, chỉ đạo Công an xã, Bộ Chỉ huy Quân sự xã thực hiện các nhiệm vụ tại Kế hoạch này.

2. Đồng chí Phạm Văn Tùng, Ủy viên BTV, Phó Chủ tịch UBND xã

- Trực tiếp chỉ đạo các lĩnh vực: Sản xuất công nghiệp, tiểu thủ công nghiệp; năng lượng; thương mại, quản lý thị trường và xúc tiến thương mại; công tác thống kê, xây dựng, vật liệu xây dựng, giao thông vận tải, kinh tế tư nhân, sản xuất nông, lâm nghiệp, thủy sản; phòng, chống thiên tai, dịch bệnh; tài nguyên đất, khoáng sản, môi trường.

- Theo dõi, chỉ đạo Phòng Kinh tế theo lĩnh vực phụ trách, Trung tâm cung ứng dịch vụ công.

3. Đồng chí Phạm Xuân Khánh, Phó Chủ tịch UBND xã

- Trực tiếp chỉ đạo các lĩnh vực: Y tế; giáo dục và đào tạo; văn hóa, thể thao; lao động, việc làm, an sinh xã hội, dân tộc và tôn giáo; công tác tư pháp... Chịu trách nhiệm về công tác thông tin, tuyên truyền về thực hiện kịch bản tăng trưởng.

- Theo dõi, chỉ đạo Phòng Văn hóa - Xã hội thuộc lĩnh vực phụ trách, Trung tâm phục vụ hành chính công.

III. NHIỆM VỤ CỤ THỂ

1. Điều hành chung việc theo dõi, cập nhật kịch bản tăng trưởng; tham mưu điều chỉnh nhiệm vụ, giải pháp đối với các chỉ tiêu có nguy cơ

không hoàn thành

- Lãnh đạo UBND xã chỉ đạo: Đồng chí Chủ tịch UBND xã chỉ đạo chung; đồng chí Phạm Văn Tùng, Phó Chủ tịch UBND xã trực tiếp chỉ đạo công tác tổng hợp, cập nhật kịch bản.

- Cơ quan chủ trì, người chịu trách nhiệm:

+ Phòng Kinh tế chủ trì tổ chức thực hiện: Chịu trách nhiệm trước UBND xã, Chủ tịch UBND xã về theo dõi, cập nhật kịch bản tăng trưởng. Trưởng các phòng, ban, ngành đơn vị liên quan chịu trách nhiệm về việc tổ chức thực hiện các nhiệm vụ được giao; tham mưu điều chỉnh nhiệm vụ, giải pháp đối với các chỉ tiêu được giao chủ trì có nguy cơ không đạt.

+ Cơ quan phối hợp: Phòng Văn hóa - Xã hội, Văn phòng HĐND và UBND xã, Trung tâm Cung ứng dịch vụ công, Trung tâm phục vụ hành chính công, các thôn, các cơ quan, đơn vị.

- Nhiệm vụ và thẩm quyền xử lý:

+ Các phòng, cơ quan, đơn vị chủ động bám sát tình hình, triển khai hiệu quả các giải pháp nhằm hoàn thành chỉ tiêu được giao tại Kế hoạch này; hằng tháng nhận diện sớm các yếu tố có thể ảnh hưởng đến việc thực hiện kịch bản tăng trưởng, kịp thời báo cáo, đề xuất phương án xử lý đối với các nhiệm vụ, chỉ tiêu có nguy cơ không đạt; lượng hóa phần giá trị tăng thêm còn thiếu (tỷ đồng), phân tích nguyên nhân và tham mưu giải pháp bù đắp đối với các chỉ tiêu nêu trên; gửi về phòng Kinh tế để tổng hợp, báo cáo Chủ tịch UBND xã xem xét, giải quyết, chịu trách nhiệm về số liệu và kết quả của ngành, lĩnh vực được giao.

+ Phòng Kinh tế chủ trì, theo dõi, đôn đốc các đơn vị thực hiện nhiệm vụ theo Kế hoạch này; trên cơ sở đề xuất của các đơn vị, tổng hợp, báo cáo Chủ tịch UBND xã các nhiệm vụ, chỉ tiêu có nguy cơ không đạt; lượng hóa phần giá trị tăng thêm còn thiếu (tỷ đồng), phân tích nguyên nhân và tham mưu giải pháp bù đắp đối với các chỉ tiêu nêu trên. Được yêu cầu các đơn vị cung cấp số liệu và giải trình tiến độ; đề xuất Chủ tịch UBND xã điều chỉnh nhiệm vụ, tiến độ, nguồn lực hoặc thay đổi cơ quan đầu mối đối với nhiệm vụ chậm; cập nhật lại kịch bản để phân đấu hoàn thành mục tiêu tăng trưởng 6 tháng cuối năm và cả năm 2026.

- Sản phẩm, kết quả: Các báo cáo đánh giá được tổng hợp, trình UBND xã đúng thời hạn.

- Chế độ báo cáo: Các đơn vị chủ động nhận diện sớm các yếu tố có thể ảnh hưởng đến việc thực hiện kịch bản tăng trưởng; báo cáo, đề xuất phương án xử lý đối với các nhiệm vụ, chỉ tiêu có nguy cơ không đạt, gửi về phòng Kinh tế trước ngày 15 hằng tháng để tổng hợp, báo cáo Chủ tịch UBND xã. Văn phòng HĐND và UBND xã phối hợp theo dõi, đôn đốc việc thực hiện các kết luận, chỉ đạo của Chủ tịch UBND xã và các Phó Chủ tịch UBND xã liên quan đến các chỉ tiêu tăng trưởng.

2. Đẩy nhanh tiến độ giải ngân vốn đầu tư công; thi công các công trình, dự án

- Lãnh đạo UBND xã chỉ đạo: Đồng chí Chủ tịch UBND xã chỉ đạo điều hành chung công tác giải ngân vốn đầu tư công, phân bổ và điều chuyển kế hoạch vốn. Đồng chí Phạm Văn Tùng, Phó Chủ tịch UBND xã chỉ đạo tiến độ

thi công các công trình, dự án, nguồn vật liệu, nghiệm thu công trình. Các đồng chí Phó Chủ tịch UBND xã chịu trách nhiệm về danh mục dự án được phân công; trực tiếp chỉ đạo và chịu trách nhiệm về tiến độ thực hiện và giải ngân vốn đầu tư công của các dự án theo lĩnh vực được giao phụ trách.

- Cơ quan chủ trì, người chịu trách nhiệm: Phòng Kinh tế chủ trì tham mưu điều hành chung về giải ngân; giải phóng mặt bằng.

- Chỉ tiêu giao:

- + Giải ngân 100% kế hoạch vốn đầu tư công năm 2026 (31.182 triệu đồng) trước ngày 31/12/2026.

- + Phân đầu hoàn thành và bàn giao đưa vào sử dụng các dự án đầu tư xây dựng theo đúng tiến độ.

- + Hoàn thành công tác GPMB đối với 02 tuyến đường dự án Nâng cấp tuyến đường từ xã Quang Trung - Ngọc Liên - Ngọc Sơn - Ngọc Trung - Lam Sơn, huyện Ngọc Lặc đi xã Thọ Lập, huyện Thọ Xuân và dự án Nâng cấp tuyến đường từ xã Quang Trung, huyện Ngọc Lặc đi thị trấn Yên Lâm, huyện Yên Định.

- Thời hạn: Hoàn thành các mốc giải ngân theo chỉ tiêu được giao tại Phụ lục và giải ngân 100% kế hoạch vốn đầu tư công năm 2026 trước ngày 31/12/2026.

3. Đẩy mạnh phát triển sản xuất nông, lâm nghiệp, thủy sản nhằm nâng cao năng suất, chất lượng và giá trị sản phẩm; tăng cường công tác phòng, chống thiên tai, dịch bệnh

- Lãnh đạo UBND xã chỉ đạo: Đồng chí Phạm Văn Tùng, Phó Chủ tịch UBND xã.

- Cơ quan chủ trì, người chịu trách nhiệm: Phòng Kinh tế chủ trì tổ chức thực hiện.

- Chỉ tiêu giao: Khu vực nông, lâm nghiệp và thủy sản cuối năm đạt 307,5 tỷ đồng. Diện tích đất nông nghiệp được tích tụ, tập trung tăng thêm tối thiểu 6 tháng cuối năm là 51 ha (trong đó diện tích được ứng dụng công nghệ cao tăng thêm tối thiểu là 8,5 ha). Tổng sản lượng lương thực 6 tháng cuối năm phân đầu tối thiểu tăng thêm 5.175,12 tấn. Tổng đàn gia súc gia cầm tăng tối thiểu 6 tháng cuối năm là 126.975 con. Sản lượng nuôi trồng thủy sản tối thiểu 6 tháng cuối năm 123,76 tấn.

- Nhiệm vụ và thẩm quyền xử lý:

- + Phòng Kinh tế chỉ đạo gieo trồng, chăm sóc, bảo vệ cây trồng vụ Mùa; thu hoạch nhanh, gọn trong tháng 9 và đầu tháng 10, chủ động phòng, tránh mưa bão. Xây dựng và triển khai phương án sản xuất vụ Đông năm 2026 - 2027; giao chỉ tiêu diện tích, năng suất, sản lượng đến từng thôn. Đẩy mạnh tích tụ, tập trung đất đai để sản xuất quy mô lớn, ứng dụng công nghệ cao. Chủ động hướng dẫn thực hiện các quy trình kỹ thuật; điều phối giống, vật tư, công tác phòng, chống dịch bệnh. Đẩy nhanh trồng rừng, bảo vệ rừng, phòng cháy, chữa cháy rừng. Tổ chức thực hiện hiệu quả phương án phòng, chống thiên tai theo phương châm “4 tại chỗ”. Tổ chức sản xuất, huy động lực lượng xử lý dịch bệnh, thiên tai và các tình huống phát sinh trên địa bàn; đối với các nội dung vượt thẩm quyền, kịp thời

báo cáo UBND tỉnh và cơ quan chuyên môn để xem xét, chỉ đạo xử lý.

- Thời hạn: Hoàn thành thu hoạch lúa vụ Mùa trước ngày 15/10/2026; cơ bản hoàn thành gieo trồng cây vụ Đông trước ngày 15/12/2026. Công tác phòng, chống thiên tai, dịch bệnh được triển khai thường xuyên, liên tục đến hết năm 2026.

- Sản phẩm, kết quả: Hoàn thành các chỉ tiêu về tăng trưởng khu vực nông, lâm nghiệp và thủy sản, sản lượng lương thực, tích tụ, tập trung đất nông nghiệp và các chỉ tiêu của ngành nông nghiệp theo kế hoạch; giảm thiểu thiệt hại do thiên tai, dịch bệnh, bảo đảm ổn định sản xuất.

- Chế độ báo cáo: Trước ngày 15 hằng tháng.

4. Tập trung thực hiện quyết liệt, đồng bộ các nhiệm vụ tăng thu ngân sách nhà nước; xử lý tài sản công trên địa bàn

- Lãnh đạo UBND xã chỉ đạo: Đồng chí Phan Thị Hà, Chủ tịch UBND xã chỉ đạo tăng thu ngân sách nhà nước, xử lý tài sản công trên địa bàn.

- Cơ quan chủ trì, người chịu trách nhiệm: Phòng Kinh tế chủ trì tham mưu, tổng hợp và theo dõi thực hiện các nhiệm vụ, chỉ tiêu được giao.

- Chỉ tiêu giao: Hoàn thành và vượt dự toán thu ngân sách nhà nước năm 2026 do HĐND xã giao, phấn đấu tăng thu tối thiểu 6%. Hoàn thành việc sắp xếp, xử lý 02 cơ sở nhà, đất dôi dư sau sắp xếp đơn vị hành chính (Trụ sở xã Lộc Thịnh và Trụ sở xã Cao Thịnh).

- Nhiệm vụ và thẩm quyền xử lý: Phòng Kinh tế chủ trì phối hợp với Thuế cơ sở 10, các đơn vị, các thôn tham mưu khai thác các nguồn thu còn dư địa; chống thất thu, thu hồi nợ đọng thuế; hoàn thiện cơ sở dữ liệu hộ, cá nhân kinh doanh; chuyển đổi phương thức quản lý thuế đối với hộ, cá nhân kinh doanh. Tham mưu các giải pháp điều hành ngân sách tiết kiệm, hiệu quả và xử lý tài sản công theo quy định.

- Sản phẩm, kết quả: Hoàn thành và vượt dự toán thu ngân sách nhà nước năm 2026.

- Chế độ báo cáo: Trước ngày 15 hằng tháng.

5. Tiếp tục nâng cao chất lượng các hoạt động văn hóa, giáo dục, y tế; thực hiện tốt công tác giải quyết việc làm, giảm nghèo, đảm bảo an sinh xã hội

- Lãnh đạo UBND xã chỉ đạo: Đồng chí Phạm Xuân Khánh, Phó Chủ tịch UBND xã.

- Cơ quan chủ trì, người chịu trách nhiệm: Phòng Văn hóa - Xã hội chịu trách nhiệm kiểm tra, rà soát đội ngũ giáo viên, cơ sở vật chất, trang thiết bị và tổ chức đưa các công trình vào sử dụng; bảo đảm chăm sóc sức khỏe Nhân dân, quản lý nhà nước về lao động, việc làm và an sinh xã hội; bảo đảm cung ứng nguồn nhân lực phục vụ hoạt động sản xuất, kinh doanh của doanh nghiệp.

- Chỉ tiêu giao: Tỷ lệ trẻ em dưới 01 tuổi được tiêm chủng đầy đủ các loại vắc xin đạt 94,12 %; Tỷ lệ dân số tham gia bảo hiểm y tế trên tổng dân số đạt 95%; Tỷ lệ trường đạt chuẩn quốc gia đạt 93,3%.

- Nhiệm vụ và thẩm quyền xử lý: Phòng Văn hóa - Xã hội chủ trì phối hợp với các trường, các đơn vị chuẩn bị đầy đủ các điều kiện về đội ngũ giáo viên, cơ sở vật chất, trang thiết bị phục vụ năm học 2026 - 2027 bảo đảm hoạt

động khám, chữa bệnh, y tế dự phòng và chăm sóc sức khỏe Nhân dân diễn ra ổn định, liên tục, cung ứng lao động cho các dự án chuẩn bị đi vào hoạt động và các doanh nghiệp mở rộng sản xuất. Thực hiện đầy đủ, kịp thời các chính sách an sinh xã hội và chính sách ưu đãi người có công theo quy định.

- Thời hạn: Hoàn thành các chỉ tiêu theo Nghị quyết của HĐND xã trước 31/12/2026.

- Chế độ báo cáo: Trước ngày 15 hằng tháng.

6. Đẩy mạnh cải cách hành chính; phát triển khoa học công nghệ, chuyển đổi số

- Lãnh đạo UBND xã chỉ đạo: Đồng chí Phạm Xuân Khánh, Phó Chủ tịch UBND xã chỉ đạo.

- Cơ quan chủ trì, người chịu trách nhiệm: Phòng Văn hóa - Xã hội chủ trì phối hợp với Trung tâm phục vụ hành chính công và các phòng, đơn vị có liên quan.

- Chỉ tiêu giao: Không để phát sinh hồ sơ giải quyết quá hạn do nguyên nhân chủ quan.

- Nhiệm vụ và thẩm quyền xử lý:

+ Các phòng có thẩm quyền giải quyết thủ tục hành chính chủ động xử lý hồ sơ theo đúng quy định, không đùn đẩy, né tránh trách nhiệm. Rà soát, cắt giảm thời gian giải quyết thủ tục hành chính thuộc các lĩnh vực đầu tư, đất đai, xây dựng, môi trường và phòng cháy, chữa cháy; không yêu cầu tổ chức, cá nhân bổ sung hồ sơ ngoài quy định; không để hồ sơ quá hạn do nguyên nhân chủ quan. Trung tâm Phục vụ hành chính công theo dõi, đôn đốc và kịp thời phản ánh các trường hợp chậm giải quyết để xử lý.

+ Phòng Văn hóa – Xã hội triển khai thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TW; phát triển hạ tầng số, hạ tầng dữ liệu; hỗ trợ doanh nghiệp đổi mới công nghệ, chuyển đổi số, đăng ký và bảo hộ quyền sở hữu trí tuệ.

- Thời hạn: Thực hiện thường xuyên, liên tục các nhiệm vụ về cải cách hành chính, chuyển đổi số và bảo đảm an ninh, trật tự đến hết năm 2026.

- Chế độ báo cáo: Trước ngày 15 hằng tháng.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trưởng các phòng chuyên môn, Giám đốc Trung tâm Phục vụ hành chính công, Trưởng Công an xã, Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy Quân sự xã, Thủ trưởng các đơn vị có liên quan và Trưởng các thôn căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao, xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện của phòng, đơn vị mình; cụ thể hóa các chỉ tiêu, nhiệm vụ được giao đến từng bộ phận, công chức phụ trách, từng thôn và các tổ chức, cá nhân có liên quan theo nguyên tắc "6 rõ" (rõ người, rõ việc, rõ trách nhiệm, rõ thời gian, rõ kết quả, rõ thẩm quyền); thường xuyên theo dõi, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện, bảo đảm hoàn thành các mục tiêu, chỉ tiêu theo kế hoạch.

2. Phòng Kinh tế là cơ quan đầu mối tham mưu UBND xã theo dõi, đôn đốc, tổng hợp tình hình thực hiện Kế hoạch; định kỳ đánh giá kết quả thực hiện các chỉ tiêu tăng trưởng kinh tế, thu ngân sách, đầu tư công, giải phóng mặt bằng, phát triển sản xuất và các nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội; chủ động

tham mưu UBND xã các giải pháp tháo gỡ khó khăn, vướng mắc, điều chỉnh, bổ sung nhiệm vụ, giải pháp đối với các chỉ tiêu có nguy cơ không đạt; tổng hợp, báo cáo UBND tỉnh và các sở, ngành theo quy định.

3. Phòng Văn hóa - Xã hội chủ trì tham mưu thực hiện các chỉ tiêu thuộc lĩnh vực văn hóa, giáo dục, y tế, lao động, việc làm, an sinh xã hội; phối hợp đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền về mục tiêu, nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, tạo sự đồng thuận của Nhân dân và cộng đồng doanh nghiệp trong quá trình triển khai thực hiện Kế hoạch; định kỳ tổng hợp, báo cáo kết quả thực hiện theo quy định.

4. Trung tâm Phục vụ hành chính công nâng cao chất lượng giải quyết thủ tục hành chính; thường xuyên rà soát, rút ngắn thời gian giải quyết hồ sơ thuộc thẩm quyền; kịp thời hướng dẫn, tháo gỡ khó khăn cho người dân, doanh nghiệp và nhà đầu tư; phối hợp với các phòng chuyên môn theo dõi, tổng hợp tình hình tiếp nhận, giải quyết hồ sơ liên quan đến đầu tư, đất đai, xây dựng, đăng ký kinh doanh và các lĩnh vực khác, góp phần cải thiện môi trường đầu tư, kinh doanh trên địa bàn.

5. Văn phòng HĐND và UBND xã chủ trì theo dõi, đôn đốc việc thực hiện các nhiệm vụ, mốc tiến độ theo Kế hoạch; phối hợp với Phòng Kinh tế tổng hợp tình hình thực hiện, tham mưu UBND xã chỉ đạo, điều hành, xử lý các nhiệm vụ chậm tiến độ hoặc có nguy cơ không hoàn thành; chuẩn bị nội dung phục vụ các cuộc họp giao ban, sơ kết, tổng kết và thực hiện chế độ báo cáo theo quy định.

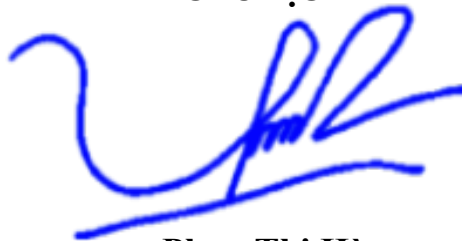
6. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã và các tổ chức chính trị - xã hội tăng cường công tác tuyên truyền, vận động đoàn viên, hội viên và Nhân dân tích cực tham gia thực hiện các mục tiêu, nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội; phối hợp giám sát việc triển khai thực hiện Kế hoạch, công tác giải phóng mặt bằng, đầu tư công và các chương trình, dự án trên địa bàn.

Ủy ban nhân dân xã Ngọc Liên ban hành kế hoạch thực hiện kịch bản tăng trưởng kinh tế 6 tháng cuối năm 2026 trên địa bàn xã Ngọc Liên, tỉnh Thanh Hóa./.

Nơi nhận:

- VP UBND tỉnh
 - Sở Tài chính
 - Thường trực Đảng ủy
 - Chủ tịch, các PCT UBND xã;
 - Các phòng chuyên môn UBND xã;
 - Trung tâm cung ứng dịch vụ công;
 - Các cơ quan, đơn vị trên địa bàn xã;
 - Lưu: VT.
- } (để báo cáo);

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



Phan Thị Hà